

R 006 Unternehmenspolitik

Verantwortlich: Beauftragter des Managements (BdM)

Unternehmenspolitik der Francotyp-Postalia Gruppe

Die Unternehmenspolitik gilt für jeden Mitarbeiter des Unternehmens. Der Vorstand und jede Führungskraft im Unternehmen verpflichten sich durch vorgelebtes Beispiel im täglichen Handeln als Promotoren dieser Politik zu wirken. Die proaktive Einhaltung relevanter nationaler, internationaler Gesetze und Regulierungen ist für uns eine Selbstverständlichkeit. Der Vorstand bewertet die Wirksamkeit des Managementsystems anhand regelmäßiger Kontrollen und veranlasst im Bedarfsfall geeignete Korrektur- und Verbesserungsmaßnahmen. Mit Mitarbeitern, Behörden, Kunden und Lieferanten sowie der interessierten Öffentlichkeit führen wir einen offenen und vertrauensvollen Dialog.

KUNDEN (Markt- und Kundenorientierung)

Der Maßstab für die Qualität und Vertraulichkeit unserer Produkte und Dienstleistungen ist der Kunde. Sein Urteil ist für uns maßgebend. Durch kompetenten Service beweisen wir in uns gesetztes Vertrauen. Als Kunden und Lieferanten verstehen wir ausdrücklich externe und interne Prozesskunden und -lieferanten.

MITARBEITER (Sicherheit- und Gesundheitsschutzorientierung bei der Arbeit)

Sicherheit und Gesundheit unserer Mitarbeiter bei der Arbeit sind schützenswerte Güter. Sie stellen für uns vorrangige unternehmerische Ziele dar, aus denen sich wichtige Führungsaufgaben ergeben. Motivierte, unternehmerisch und professionell handelnde Mitarbeiter sind neben den Kunden die wichtigste Basis für unseren Erfolg. Engagement und Mut werden honoriert. Geeignete Informationen und Schulungen sowie persönliche und fachliche Weiterentwicklung zu unseren Unternehmenszielen werden gefördert. Hierdurch steigern und erhalten wir das Sicherheitsbewusstsein unserer Mitarbeiter bei ihren Tätigkeiten. Hierzu zählt auch unsere Selbstverpflichtung zur Konsultation und Beteiligung unserer Mitarbeiter an der fortlaufenden Verbesserung unseres SGA-Systems. Ergänzend bieten wir unseren Mitarbeitern ausgewogene Angebote zum Gesundheitsschutz an.

INNOVATION (Innovationsorientierung)

Innovation ist für unser Geschäft eine treibende Kraft und die Basis für unseren zukünftigen Geschäftserfolg. Innovation bezieht sich dabei nicht nur auf Produktinnovation, vielmehr ist hier Innovation auf/in allen unternehmensrelevanten Gebieten gemeint und spiegelt sich in der Anpassungsfähigkeit des Unternehmens auf veränderliche Markt- und Arbeitsbedingungen wieder.

PROZESS (Prozessorientierung)

Unsere Innovation bezieht sich nicht nur auf Produkte und Dienstleistungen, sondern es ist der Wille des gesamten Managements, gleichermaßen unsere eigenen Prozesse bereichsintern als auch bereichsübergreifend einem kontinuierlichen Verbesserungsprozess zu unterziehen. Durch schlanke, am Kundennutzen orientierte Prozesse, stellen wir die Erfüllung der Kundenwünsche sicher und verbessern kontinuierlich die Wirtschaftlichkeit des Unternehmens. Gegenseitiges Vertrauen untereinander sowie die Übernahme von Verantwortung für die Erreichung der vereinbarten Ziele bilden hierfür die Basis.

QUALITÄT (Qualitätsorientierung)

Jeder Mitarbeiter ist in seinem Prozess selbst der Garant für die Qualität seiner Arbeit und stellt damit die Beibehaltung bzw. Erreichung des hohen Qualitätsstandards unserer Produkte und Dienstleistungen sicher. Vorausschauendes Handeln hat Vorrang vor Nachbereitung und wird durch die Anwendung effektiver Methoden und Verfahren sichergestellt. Fehler in Produkten oder Prozessen werden offen kommuniziert, analysiert und in der Folge deren Ursachen wirksam abgestellt.

INFORMATIONSSICHERHEIT (Informationsschutz)

Unter Informationssicherheit wird der Schutz von Informationen vor allen Arten von Bedrohungen verstanden. Zudem ist die Informationssicherheit ein weiterer zunehmend wichtiger Bewertungsfaktor für die Erbringung von Dienstleistungen auf einem wettbewerbsträchtigen digitalen Markt. Daraus folgt, dass die Informationssicherheit einer der entscheidenden Erfolgsfaktoren des Unternehmens ist und als fortlaufender Geschäftsprozess gelebt wird.

UMWELT (Umweltorientierung)

Der Schutz der Umwelt und die ständige Verbesserung der energetischen Effizienz stellen für uns wichtige unternehmerische Ziele dar. Durch ein geeignetes Managementsystem stellen wir sicher, dass die Aufgaben in allen betrieblichen Funktionen und Ebenen umgesetzt werden. Wichtige Führungsaufgabe ist die Steigerung der Energieeffizienz wodurch die Umweltbelastungen reduziert werden. Darauf sind auch Beschaffung und Auslegung neuer Betriebsmittel ausgerichtet, denn bereits bei der Konzeption neuer Produkte und Verfahren beachten wir ihre Umweltverträglichkeit, den sparsamen Umgang mit den eingesetzten Ressourcen und die Vermeidung/Verminderung von Abfällen/Emissionen. Durch geeignete Kontrollmaßnahmen sichern wir die Einhaltung aller gesetzlichen Vorgaben und realisieren fortlaufende Verbesserungen.

ENERGIE (Energieorientierung)

Wir verpflichten uns zu einem verantwortungsvollen Energiemanagement. Wo immer es kosteneffizient ist, wenden wir Energieeffizienz an unseren Standorten in Anlagen und Ausstattung an. Wir managen unseren Energieverbrauch, um die Wirtschaftlichkeit, Produktivität und Arbeitsbedingungen zu verbessern, die Umwelt zu schützen und die Verfügbarkeit fossiler Energieträger für nützliche Zwecke zu verlängern. In diesem Zusammenhang implementieren wir fortlaufende Verbesserungen im Energiemanagement.

ERFOLG (Erfolgsorientierung)

Wir sind ein innovatives Unternehmen im Bereich der Produkte und Dienstleistungen des sicheren Post- und Dokumenteneingangs und -ausgangs. Wir haben eine klare Strategie, und führen entlang der daraus abgeleiteten operativen Ziele unser Unternehmen und damit auch unsere Mitarbeiter zum Erfolg. Die erforderlichen Daten und Informationen zur Bewertung unseres Handelns sind in einem aufeinander abgestimmten Kennzahlensystem zusammengeführt anhand dessen wir regelmäßig die Ist-Situation reflektieren und bewerten.