
Wegbereiter für die Digitale Transformation gesucht

Der FP-Konzern ist Experte für sicheres Mail-Business und sichere digitale Kommunikationsprozesse. Als international agierendes börsennotiertes Unternehmen mit Hauptsitz in Berlin bieten wir integrierte Lösungen rund um Kommunikations- und Dokumentenprozesse – sowohl physisch als auch digital.

Zur Stärkung der Abteilung Program Management Office (PMO) suchen wir ab dem 01.01.2019 einen engagierten

Projektmanager PMO

Francotyp-Postalia Holding AG / Headquarter Berlin

IHRE AUFGABEN:

- Sie koordinieren die Projektmanagementprozesse und unterstützen das PMO bei laufenden Aufgaben (Durchführung regelmäßiger Reviewtermine, Überprüfung der Abläufe, Status Abfragen). Dabei arbeiten Sie aktiv mit den Top-Führungskräften des Unternehmens zusammen.
- Sie sind für die Koordination der Controllingabfragen zuständig.
- Sie überwachen den Projektfortschritt, basierend auf dem vorliegenden Projektplan.
- Sie unterstützen bei der Zieldefinition und Zeit- /Meilensteinplanung für neu aufzusetzende Teilprojekte.
- Sie sind für die inhaltliche Vorbereitung der Gremiensitzungen sowie für die Bearbeitung und Vorbereitung von Entscheidungsvorlagen zuständig.
- Sie beteiligen sich aktiv an der Ideenentwicklung im Bereich PMO und unterstützen bei der Entwicklung eines Strategiebereiches.
- Sie verantworten das Risk- und Opportunitymanagement.