

**Wir stellen ein!**

**(Junior) Tax Manager (w/m/d)**

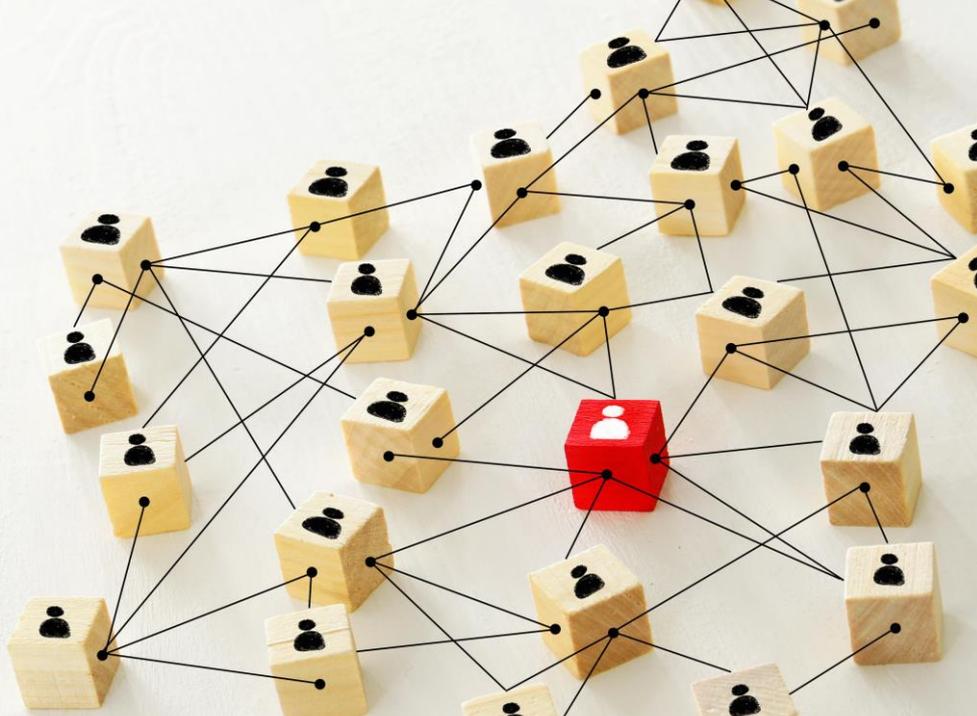
„Wir sind das Start-up mit fast 100 Jahren Erfahrung“: Der FP-Konzern ist Experte für sicheres MailBusiness und sichere digitale Kommunikationsprozesse. Als international agierendes börsennotiertes Unternehmen mit Hauptsitz in Berlin bieten wir integrierte Lösungen rund um Kommunikations- und Dokumentenprozesse – sowohl physisch als auch digital.

### Ihre Aufgaben

- Mitwirkung bei der Entwicklung, Umsetzung und Schulung von nationalen und internationalen Steuer-Richtlinien für den FP- Konzern
- Unterstützung und Mitwirkung beim internen Kontrollsystem zur Sicherstellung interner Kontrollprozesse im Bereich Steuern
- Mitwirkung bei Jahresabschlüssen aller FP-Gesellschaften in Bezug auf die Berechnung laufender und latenter Steuern und deren Review
- Mitwirkung bei der Erstellung der Verrechnungspreisdokumentation für die Gesellschaften des FP-Konzerns sowie etwaiger sonstiger steuerlicher Dokumentation für besondere Geschäftsvorfälle
- Begleitung von nationalen und internationalen Betriebsprüfungen und Monitoring von steuerlichen Risiken
- Unterstützung bei der Planung, Durchführung und Nachbereitung von Projekten im Bereich Steuern, Übernahme von Teilprojekten
- Mitarbeit in bereichsübergreifenden Projekten, wie z.B. M&A und Umstrukturierungen

### Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Bereich Wirtschaft oder Recht; steuerlicher Schwerpunkt ist Plus
- Erste Berufserfahrung ist ein Plus, z.B. in einer internationalen Steuerberatungsgesellschaft oder in der Steuerabteilung eines international tätigen Unternehmen, welche idealerweise auch Aufgaben im Bereich Verrechnungspreise einschließt
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Erfahrungen mit SAP/Oracle Net Suite von Vorteil
- Verhandlungssicheres Deutsch/Englisch
- Hohes Engagement und sicheres Auftreten mit sehr guten zwischenmenschlichen kommunikativen Fähigkeiten
- Strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise, analytische Stärke, schnelle Erfassung komplexer Sachverhalte
- Bereitschaft zur Weiterentwicklung



## Ihre Perspektiven

- Sie arbeiten in einem motivierten und dynamischen Team auf Wachstumskurs.
- Sie treffen auf eine leistungsorientierte Unternehmenskultur, die Internationalität und Mittelstand vereint.
- Mit bedarfsgerechter Weiterbildung begleiten wir Ihre Entwicklung.
- Mit flexiblen Arbeitszeiten schaffen Sie sich Balance.
- Altersvorsorgewirksame Leistungen.

## Gestalten Sie unseren Transformationsprozess mit!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermines sowie Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail.

Bei der ausgeschriebenen Stelle handelt es sich um eine Vollzeitbeschäftigung mit 38 Stunden/Woche.

**FP GRUPPE** | Der international agierende börsennotierte **FP**-Konzern mit Hauptsitz in Berlin ist Experte für sicheres Mail-Business und sichere digitale Kommunikationsprozesse. Als Marktführer in Deutschland und Österreich bietet der **FP**-Konzern mit den Produktbereichen „Frankieren und Kuvertieren“, „Mail Services“ und „Softwarelösungen“ Produkte und Dienstleistungen zur effizienten Postverarbeitung und Konsolidierung von Geschäftspost sowie digitale Lösungen für Unternehmen und Behörden. Francotyp-Postalia ist in zehn Ländern mit eigenen Tochtergesellschaften und über ein eigenes Händlernetz in 40 weiteren Ländern vertreten. Aus seiner fast 100-jährigen Unternehmensgeschichte heraus verfügt **FP** über eine einzigartige DNA in den Bereichen Aktorik, Sensorik, Kryptografie und Konnektivität.

**Francotyp-Postalia GmbH**  
Jaqueline Bartenwerfer  
Prenzlauer Promenade 28  
13089 Berlin  
Telefon: +49 30 220660-215  
E-Mail: jobs@francotyp.com

**Bitte bewerben Sie sich ausschließlich per E-Mail.**